

HOTĂRÂRE

Privind constituirea Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică

Nr. 41 din 04.09.2026

Având în vedere prevederile:

- art. 71 alin. (2) lit. f) din Ordinul nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024
- Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- art. 10 alin. (10) din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 6.223/2023, Publicat în Monitorul Oficial nr. 814/2023

Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă numirea comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică, în unitatea de învățământ Liceul Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure, conform prevederilor legale aflate în vigoare.

Art. 2. Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică identifică nevoile de formare continuă ale personalului didactic, programele și proiectele destinate formării continue a personalului didactic și monitorizează evoluția în carieră a cadrelor didactice, participarea personalului didactic la programe și proiecte de formare continuă. Atribuțiile comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică sunt următoarele:

- a) realizează cartografierea nevoilor de formare continuă ale personalului didactic la nivelul unității de învățământ și le raportează Caselor Corpului Didactic;
- b) identifică și informează personalul didactic privind programele și proiectele destinate formării continue;
- c) elaborează și propune anual consiliului profesoral, spre avizare, planificarea activităților din domeniul formării în cariera didactică, în acord cu nevoile de formare identificate la nivelul unității de învățământ/ local, cu prioritățile stabilite în planul național de formare continuă în cariera didactică și cu profilul profesional al cadrelor didactice;
- d) planifică, organizează și desfășoară ateliere, seminarii, lecții predate colaborativ, interasistențe, studii de caz, schimburi de experiență etc, la nivelul unității de învățământ;
- e) organizează activități specifice de mentorat didactic pentru cadrele didactice debutante, în vederea susținerii examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar/de licențiere în cariera didactică;
- f) sprijină cadrele didactice în dobândirea recunoașterii rezultatelor învățării nonformale, inclusiv a celor dobândite ca urmare a participării la mobilități cu scop de învățare în proiectele finanțate prin programele UE în domeniul educației;
- g) gestionează sistemul de acumulare a creditelor la nivelul unității de învățământ, evaluând anual stadiul de îndeplinire a condiției de formare pentru personalul didactic, prin actualizarea periodică a bazei de date privind numărul creditelor ECTS (obținute inclusiv prin recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile) acumulat de fiecare cadru didactic pe parcursul ultimilor doi ani de activitate didactică, calculați la data de 31 august;
- h) monitorizează impactul formării cadrelor didactice asupra calității procesului de predare- învățare-evaluare și a progresului școlar al beneficiarilor primari, la nivelul unității de învățământ;
- i) informează și sprijină personalul didactic în ceea ce privește evoluția în carieră;
- j) consiliază personalul didactic în ceea ce privește elaborarea și gestionarea portofoliului profesional;
- k) colaborează cu ISJ, cu CCD, cu consiliul de administrație și cu consiliul profesoral al unității de învățământ;
- l) în baza unor analize de nevoi, colaborează cu celelalte comisii din unitatea de învățământ pentru a elabora programe de formare adaptate și actualizate;
- m) orice alte atribuții rezultând din legislația în vigoare.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.

554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Secretarul consiliului de administrație va asigura publicarea și comunicarea hotărârii adoptate, tuturor factorilor interesați.

Art. 5. Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Hotărârea a fost adoptată cu 8 voturi pentru, 0 abțineri, 0 împotrivă în ședința din data de 04.09.2026

Președintele Consiliului de Administrație
al Liceului Teoretic, Comuna Filipeștii De Pădure
Director Rusu Marilena Rozalia

**Anexa 1 - Componența Comisiei
la Hotărârea Nr.41**

Calitate	Funcția	Numele și prenumele
Responsabil	Profesor	Păunescu Corina
Membru	Profesor pentru învățământ primar	Bumbăcea Cristina Elena
Membru	Profesor	Negoită Mihail

Președintele Consiliului de Administrație
al Liceului Teoretic, Comuna Filipești De Pădure Filipești De Pădure
Director Rusu Marilena Rozalia